

Утверждено:

Департаментом охраны
здоровья населения
Кемеровской области

Решение № 365-16
от 20 декабря 2016 г.

Начальник департамента

В.М. Шан-Син



Согласовано:

Комитетом по управлению
государственным имуществом
Кемеровской области

«20» декабря 2016 г.

Заместитель председателя комитета

Е.Н. Конюхова



УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкий медицинский информационно-аналитический центр»

г. Новокузнецк
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкий медицинский информационно-аналитический центр», именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано на основании распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 16 декабря 2016 № 606-р «О принятии муниципального бюджетного учреждения здравоохранения особого типа «Кустовой медицинский информационно-аналитический центр» в государственную собственность Кемеровской области».

Учреждение является некоммерческой организацией.

Тип Учреждения – бюджетное.

Форма собственности Учреждения – государственная собственность Кемеровской области.

Официальное полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Кемеровской области «Новокузнецкий медицинский информационно-аналитический центр».

Сокращенное наименование: ГБУЗ КО НМИАЦ.

Юридический адрес и место нахождения Учреждения: 654007, Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица Энтузиастов, дом 28.

Почтовый адрес Учреждения: 654007, Россия, Кемеровская область, город Новокузнецк, улица Энтузиастов, дом 28.

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область. От имени Кемеровской области функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области (далее – Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения от имени Кемеровской области осуществляет Комитет по управлению государственным имуществом Кемеровской области (далее – Комитет).

1.3. Учреждение относится к государственной системе здравоохранения Кемеровской области и находится в ведении Учредителя, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий и на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания для Учреждения.

Договоры Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемые в целях исполнения им государственного задания, подлежат оплате за счет субсидий соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Иные договоры подлежат оплате за счет собственных средств Учреждения.

Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, указанную в п.2.4 настоящего Устава, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевой счет в территориальных отделах Федерального казначейства, круглую печать и бланки с указанием на подведомственность, полным и (или) сокращенным наименованием Учреждения, штампы со своим наименованием на русском языке, фирменную символику. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.5. Учреждение вправе от своего имени совершать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Комитетом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества, независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, в том числе связанным с причинением вреда гражданам, Комитет ответственности не несет.

1.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере здравоохранения.

1.8. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

Комитет не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области, нормативными актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, приказами, распоряжениями и указаниями Учредителя, настоящим Уставом.

1.10. Учреждение вправе иметь филиалы и представительства.

1.11. Учреждение создано на неограниченный срок.

1.12. Учреждение может быть использовано в качестве базы для образовательных организаций среднего, высшего и дополнительного профессионального образования.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предмет деятельности:

– организация сбора, обработки и анализа медицинских статистических данных о сети, кадрах, деятельности учреждений здравоохранения и состоянии здоровья населения и управление системой медицинского статистического учета и отчетности в организациях и учреждениях Кемеровской области;

– создание условий, направленных на повышение качества и доступности медицинской помощи путем формирования единого информационного и организационного пространства системы здравоохранения Кемеровской области;

– оказание консультативной и организационно-методической помощи медицинским организациям и отдельным специалистам, в том числе по их месту нахождения по вопросам организации здравоохранения и общественного здоровья, медицинской статистики;

– реализация системы правовых, экономических и социальных мер, направленных на предупреждение возникновения, распространения и раннее выявление неинфекционных заболеваний, а также на снижение риска их развития, предупреждение и устранение отрицательного воздействия на здоровье факторов внутренней и внешней среды, формирование здорового образа жизни;

– проведение мероприятий, направленных на информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни и создание условий для ведения здорового образа жизни, в том числе для занятий физической культурой и спортом.

2.2. Учреждение создано для оказания (выполнения) государственных услуг, работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий органов государственной власти Кемеровской области в сфере здравоохранения, а именно:

- формирования единой информационной системы здравоохранения Российской Федерации путем организации на базе современных компьютерных технологий межотраслевой системы сбора, обработки, хранения и представления информации, обеспечивающей динамическую оценку состояния здоровья и информационную поддержку принятия решений, направленных на его улучшение;

- содействие созданию, развитию и сопровождению Единой государственной системы в сфере здравоохранения;

- организация сбора, обработки и анализа данных (в том числе персонифицированных), связанных с деятельностью отрасли здравоохранения, о состоянии здоровья населения с использованием информационно-коммуникационных технологий;

- координация процессов повышения уровня автоматизации бизнес-процессов медицинских организаций за счет внедрения новых информационных технологий в сфере здравоохранения Кемеровской области;

- координация и методическое сопровождение мероприятий по профилактике неинфекционных заболеваний и формированию здорового образа жизни на территории Кемеровской области.

2.3. Для достижения указанных целей деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

- формирование и сопровождение государственной и отраслевой статистической отчетности медицинских организаций Кемеровской области;

- представление в Департамент охраны здоровья населения Кемеровской области сводных государственных и отраслевых медицинских статистических отчетов в соответствии с установленным порядком;

- анализ медико-статистической информации о состоянии здоровья населения и системы здравоохранения в Кемеровской области;

- формирование прогнозных показателей на основании медико-статистической информации в целях оптимизации процесса принятия управленческих решений Департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области;

- сбор, обработка и анализ информации материально-технического состояния медицинских организаций Кемеровской области;

- обеспечение достоверности обработки первичных сведений при формировании учетной и отчетной медицинской документации;

- внедрение новых технологий сбора и обработки медико-статистической информации;

- создание и поддержание единого набора региональных классификаторов системы мониторинга здоровья населения;

- анализ, систематизация и оптимизация информационных потоков в системе здравоохранения Кемеровской области;

- методическое руководство обеспечением услуг по техническому сопровождению телемедицинских услуг, в том числе обеспечением защищенных каналов связи, техническим сопровождением программного и аппаратного обеспечения, а также предоставлением необходимого оборудования;
- представление необходимой информации в области информатизации здравоохранения по запросам к органам исполнительной власти Кемеровской области;
- обеспечение информационной поддержки медицинских учреждений Кемеровской области по вопросам информационных технологий и медицинской статистики;
- организация проектирования и создание, администрирование, ведение и использование баз данных и информационных ресурсов регионального уровня, а также обеспечение возможности доступа к ним;
- деятельность, связанная с созданием информационных систем, системной интеграцией, веб-дизайном, программированием, созданием информационных ресурсов в сети Интернет;
- методическое обеспечение технической защиты обрабатываемой в учреждениях системы здравоохранения конфиденциальной информации, в том числе персональных данных;
- участие в организации аудита информационных систем и информационных ресурсов медицинских учреждений Кемеровской области на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и рекомендациям профильных региональных и федеральных ведомств;
- медико-статистическое обоснование, расчет и контроль за исполнением государственного задания учреждениями здравоохранения;
- контроль за ведением в учреждениях здравоохранения первичной статистической документации и сводной статистической отчетности, медицинской документации, удостоверяющей случаи рождения и смерти;
- медицинская деятельность, в том числе по медицинской статистике, по организации здравоохранения и общественному здоровью;
- организация и проведение работ по техническому и информационному обеспечению мероприятий (в том числе телемостов, дистанционных совещаний, консультаций), проводимых медицинскими организациями, Департаментом охраны здоровья населения Кемеровской области, Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- обслуживание компьютерного и периферийного оборудования государственных медицинских учреждений;
- разработка и реализация мероприятий и программ по профилактике инфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, включая прекращение потребления табака, пагубного потребления алкоголя и риска потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;

– организационно-методическое сопровождение работы отделений (кабинетов) медицинской профилактики, центров здоровья и других структурных подразделений медицинских организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни, в том числе у несовершеннолетних;

– подготовка информационных материалов по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни, а также по правилам оказания первой помощи при жизнеугрожающих заболеваниях и состояниях;

– анализ динамики заболеваемости, больничной и внебольничной смертности населения от неинфекционных заболеваний (на основе данных медицинской статистики);

– мониторинг и анализ показателей распространенности и информированности населения об основных факторах риска неинфекционных заболеваний, о вреде потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача;

– анализ и оценка работы медицинских организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни;

– организация и проведение лекций, учебных и методических занятий с медицинскими работниками по вопросам индивидуального углубленного профилактического консультирования или группового профилактического консультирования (школа пациента);

– методическая поддержка межведомственного взаимодействия по вопросам укрепления и сохранения здоровья населения, участие в разработке и реализации мероприятий и программ повышения уровня знаний сотрудников образовательных организаций, организаций культуры, организаций физической культуры, средств массовой информации, иных организаций по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни;

– организация и участие в проведении массовых мероприятий, акций, круглых столов, конференций, общественных слушаний по вопросам профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни, содействие практической реализации принятых на них решений;

– внедрение в практику современных достижений в области профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни, а также методов обучения и повышения грамотности населения по этим вопросам, проведение анализа эффективности их применения;

– участие в международных и российских проектах в области профилактики неинфекционных заболеваний и формирования здорового образа жизни;

– участие в разработке целевых программ в сфере здравоохранения;

– деятельность по организации семинаров, конференций и выставок;

- организация издательской и полиграфической деятельности;
- организационно-методическая, научно-консультативная и экспертная деятельность по профилю деятельности Учреждения.

2.4. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

- издание книг, в печатном и электронном виде (на компакт-дисках, электронных носителях, в информационно-коммуникационной сети Интернет);
- издание газет в печатном виде и на электронных носителях;
- издание журналов и периодических изданий в печатном виде и на электронных носителях;
- виды издательской деятельности прочие: издание интерактивных статистических отчетов и прочей подобной информации;
- издание программных продуктов: издание готовых программных продуктов (программных продуктов общего пользования), включая перевод или адаптацию программных продуктов общего пользования для конкретного рынка за собственный счет: операционные системы, приложения для бизнеса и прочие приложения;
- деятельность в области связи на базе проводных технологий;
- деятельность в области связи на базе беспроводных технологий;
- разработка компьютерного программного обеспечения;
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- деятельность по управлению компьютерным оборудованием;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, в том числе предоставление услуг по восстановлению компьютера после сбоя, установку (настройку) персональных компьютеров, установку программного обеспечения, а также деятельность удостоверяющих центров;
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации и связанная с этим деятельность;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность по предоставлению услуг по размещению информации;
- деятельность web-порталов;
- деятельность информационных служб: предоставление услуг информационного поиска;
- деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг;
- аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
- аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;

- предоставление в аренду, безвозмездное пользование недвижимого и движимого имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления;
- управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;
- деятельность по оказанию услуг в области бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по налоговому консультированию;
- деятельность в области метрологии;
- предоставление услуг по проведению оценки уязвимости объектов здравоохранения и т.д.;
- деятельность в области защиты информации;
- деятельность по разработке средств защиты информации;
- деятельность по разработке информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации;
- деятельность административно-хозяйственная комплексная по обеспечению работы организации;
- деятельность центров обработки телефонных вызовов;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- медицинская деятельность, в том числе по медицинской статистике, по организации здравоохранения и общественному здоровью, а также деятельность по обеспечению здоровья человека, не осуществляемую больницами, врачами или стоматологами;
- ремонт компьютеров и периферийного компьютерного оборудования;
- ремонт коммуникационного оборудования;
- ремонт электронной бытовой техники;
- полиграфическая деятельность: печать журналов и прочих периодических изданий;
- деятельность брошюровочно-переплетная и отделочная и сопутствующие услуги;
- копирование записанных носителей информации;
- производство компьютеров и периферийного оборудования;
- производство средств защиты информации, а также информационных и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием средств защиты информации;
- деятельность по тестированию персонала медицинских организаций на квалификационную категорию и соответствие имеющихся знаний, навыков требованиям к медицинской специальности;
- платные медицинские услуги.

Доходы от указанных видов деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются отдельно.

2.5. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основным видам деятельности

Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с утвержденными в установленном порядке стандартами, протоколами, инструкциями, методиками и иными документами.

Право на осуществление этих видов деятельности удостоверяется лицензией, выданной в установленном порядке.

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает высокое качество медицинских и иных предоставляемых услуг.

3.3. Учреждение осуществляет самостоятельную хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом.

Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов в рамках действующего законодательства.

3.4. Учреждение обеспечивает оказание медицинских услуг населению в соответствии с Территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области за счет средств бюджета, средств обязательного медицинского страхования и иных источников, не запрещенных законом.

3.5. Для достижения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

– осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в соответствии с целью и предметом, предусмотренными Уставом, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– с согласия Учредителя и Комитета создавать или принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), других некоммерческих организациях, а также в иных юридических лицах, целью деятельности которых является оказание медицинских, фармацевтических и других услуг в сфере охраны здоровья населения, внося денежные средства и иное имущество в уставный капитал таких юридических лиц или иным образом передавая имущество таким юридическим лицам, выступая в качестве их Учредителя или участника;

– привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие организации независимо от формы собственности;

– открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации, которые не являются юридическими лицами и осуществляют

свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем и действуют на основании выданной им доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в учредительных документах Учреждения и действующих лицензиях;

- открывать лицевой счет в отделениях Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять систему оплаты труда и размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- принимать и увольнять работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать ведущих специалистов, формировать временные коллективы для выполнения работ по договорам и контрактам;

- проходить аккредитацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.6. Учреждение обязано:

- участвовать в выполнении Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи на территории Кемеровской области;

- оказывать медицинскую помощь гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Кемеровской области, а также иным лицам в соответствии с действующим законодательством;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке лицензирование;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за качество медицинской помощи; договорных, кредитных, расчетных и иных обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей медицинских услуг, нарушениями финансово-хозяйственной деятельности, а также закрепленному за ним имуществу;

- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Учреждением;

- соблюдать требования по охране труда, санитарно-гигиенические нормы и требования пожарной безопасности;

- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной готовности;
- обеспечивать сохранение государственной тайны и защиту служебной информации;
- осуществлять меры по защите информации;
- обеспечивать открытость и доступность сведений, содержащихся в следующих документах:
 - 1) Устав Учреждения, в том числе изменения внесенные в него;
 - 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
 - 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
 - 4) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, в соответствии с требованиями, определенными законодательством Российской Федерации;
 - 5) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
 - 6) документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;
 - 7) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
 - 8) отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, который устанавливается Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, определенными законодательством Российской Федерации.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Кемеровской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Учреждение владеет и пользуется переданным на праве оперативного управления государственным имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Комитета.

4.3. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из федерального бюджета, бюджета Кемеровской области, бюджета государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством.

4.4. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.5. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, осуществляются с предварительного уведомления и одобрения указанных сделок Учредителем.

4.6. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.7. Учреждение с согласия Учредителя и Комитета вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Комитетом или приобретенного Учреждением за счет денежных средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- денежные средства, получаемые из бюджета Кемеровской области;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования граждан и юридических лиц;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.9. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления на закрепленное за ним недвижимое имущество;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

4.11. Изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, осуществляется Комитетом.

4.12. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет, а также Учредитель в установленном законодательстве порядке.

4.13. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.14. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в отделении Федерального казначейства.

4.15. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Кемеровской области.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного имущества, закрепленных за Учреждением Комитетом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим

лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, устанавливаемом Коллегией Администрации Кемеровской области.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее – руководитель), назначаемый и освобождаемый от должности в установленном законодательстве порядке.

В трудовом договоре, заключаемом Учредителем с руководителем Учреждения на срок 5 лет, предусматриваются:

- права и обязанности руководителя;
- показатели оценки эффективности и результативности деятельности руководителя;
- условия оплаты труда руководителя;
- срок действия трудового договора, если такой срок установлен Уставом Учреждения;
- условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету – по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- назначает заместителей по согласованию с Учредителем;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах и организациях;
- в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры (контракты), выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры;

- утверждает должностные обязанности работников Учреждения, руководителей филиалов и представительств;
- допускает к работе с секретными документами сотрудников при наличии у них допуска по установленной форме;
- применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в отношении сотрудников учреждения;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств бюджета Кемеровской области и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- размещение денежных средств на депозитах в кредитных организациях;
- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

5.8. К исключительной компетенции Учредителя Учреждения относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- установление государственного задания для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными Уставом к его основной деятельности, и заключение с Учреждением соглашения о порядке и условиях финансового обеспечения государственного задания;

- участие в формировании объемов медицинской помощи, оказываемой за счет средств бюджета и средств обязательного медицинского страхования, контроль за их выполнением;

- направление в главное финансовое управление Кемеровской области предложений о выделении субсидий Учреждению для обеспечения выполнения им государственного задания с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем;

- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется учредителем;

- проведение ревизий и проверок деятельности Учреждения;

- назначение на должность и об освобождении от должности руководителя Учреждения;

- заключение и расторжение трудового договора с руководителем Учреждения в результате назначения на должность и освобождения от должности, а также внесение в указанный договор изменений;

- другие полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

5.9. Компетенция Комитета:

- осуществляет закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством;

- предоставляет Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования земельные участки, необходимые для выполнения его уставных задач;

- даёт согласие на распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- осуществляет контроль за использованием и сохранностью закрепленного за Учреждением имущества;

- изымает излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество;

- утверждает перечень особо ценного движимого имущества;

- согласовывает Устав Учреждения, вносимые в него дополнения и изменения;

- осуществляет контроль за соблюдением положений настоящего Устава по вопросам, относящимся к его компетенции;

- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ НАД ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные Учредителем согласно законодательства Российской Федерации.

За предоставление недостоверной государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем, а также налоговыми, правоохранительными и иными органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

Контроль за распоряжением имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Комитет.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в порядке, установленном действующим законодательством.

Решение о реорганизации Учреждения принимается Коллегией Администрации Кемеровской области на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и главным финансовым управлением Кемеровской области.

Учредитель Учреждения доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении реорганизации Учреждения и распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области о реорганизации для внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц; издает правовой акт о реорганизации учреждения, в котором указываются мероприятия и сроки их выполнения.

7.3. Переход прав и обязанностей от Учреждения к другому (присоединение) или вновь возникшему государственному учреждению (слияние, преобразование) оформляется передаточным актом. При разделении и выделении Учреждения все его права и обязанности переходят к государственным учреждениям, созданным в результате разделения и выделения, в соответствии с передаточным актом.

Передаточный акт утверждается Учредителем и согласовывается Комитетом.

7.4. Государственная регистрация вновь возникших в результате реорганизации Учреждения, прекращения деятельности Учреждения, а также государственная регистрация вносимых в Устав изменений и (или) дополнений осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

7.5. Принятие распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области о реорганизации Учреждения (учреждений) при сохранении объема государственных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению), не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых Учредителю на оказание государственных услуг (выполнение работ).

7.6. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединения учреждения.

Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации учреждения (учреждений) и внесение в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного учреждения осуществляются в установленном федеральным законодательством порядке.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

Тип Учреждения изменяется в целях создания казенного или автономного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Решение о ликвидации Учреждения принимается Коллегией Администрации Кемеровской области на основании предложения Учредителя, согласованного с Комитетом и главным финансовым управлением Кемеровской области.

Во исполнение распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области Учредитель доводит до сведения регистрирующего органа сообщение о проведении ликвидации Учреждения и распоряжение Коллегии Администрации Кемеровской области о ликвидации для внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц и издает правовой акт о реализации распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области о ликвидации, которым:

– утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения и назначает председателя ликвидационной комиссии;

- определяет ликвидационные мероприятия;
- определяет порядок и сроки ликвидации Учреждения в установленном законодательством порядке.

Все полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения переходят к ликвидационной комиссии с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о принятии решения о формировании ликвидационной комиссии юридического лица. От имени ликвидируемого Учреждения в отношениях со всеми органами и организациями выступает председатель ликвидационной комиссии. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией Комитету.

При ликвидации Учреждения его Устав, лицензия утрачивают силу.

7.8. Документы, образовавшиеся в процессе деятельности Учреждения, в том числе и документы по личному составу, при реорганизации передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив.

7.9. Учреждение прекращает своё существование со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации юридического лица.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

8.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

8.2. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется Учредителем по его инициативе либо по предложению руководителя Учреждения.

8.3. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения подлежит обязательному согласованию с Комитетом.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Настоящий Устав составлен в 5 (пяти) экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Прошито, пронумеровано
20 (двадцать) листов

Директор _____ В.А. Махов

ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО ЦЕНТРАЛЬНОМУ РАЙОНУ «НОВОКУЗНЕЦКА
КЕМЕРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Выдано свидетельство о гос. регистрации
28 января 20016 г.
№ 164210578293
Должность _____
Подпись _____
М.П. _____

